

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนนักกีฬา

1. เข้าสู่ระบบ https://regis.sat.or.th/app_form_reg.aspx

ระบบฐานข้อมูลทะเบียนนักกีฬา
โครงการระบบบริหารจัดการการแข่งขันกีฬา
งานทะเบียนกีฬาระดับชาติ กองทะเบียนกีฬาเป็นเลิศ ฝ่ายพัฒนากีฬาเป็นเลิศ การกีฬาแห่งประเทศไทย

ล็อกอิน

รหัสผู้ใช้งาน: assonst

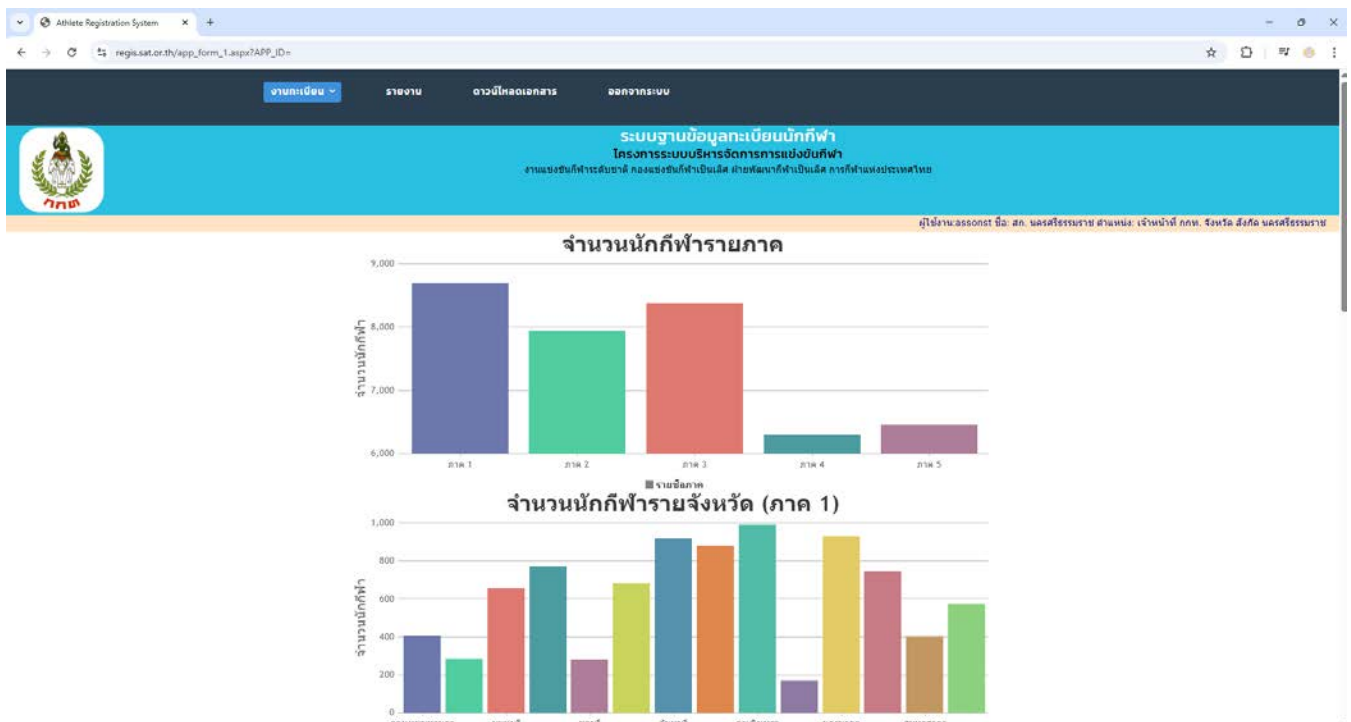
รหัสผ่าน: nst1234

เข้าสู่ระบบ

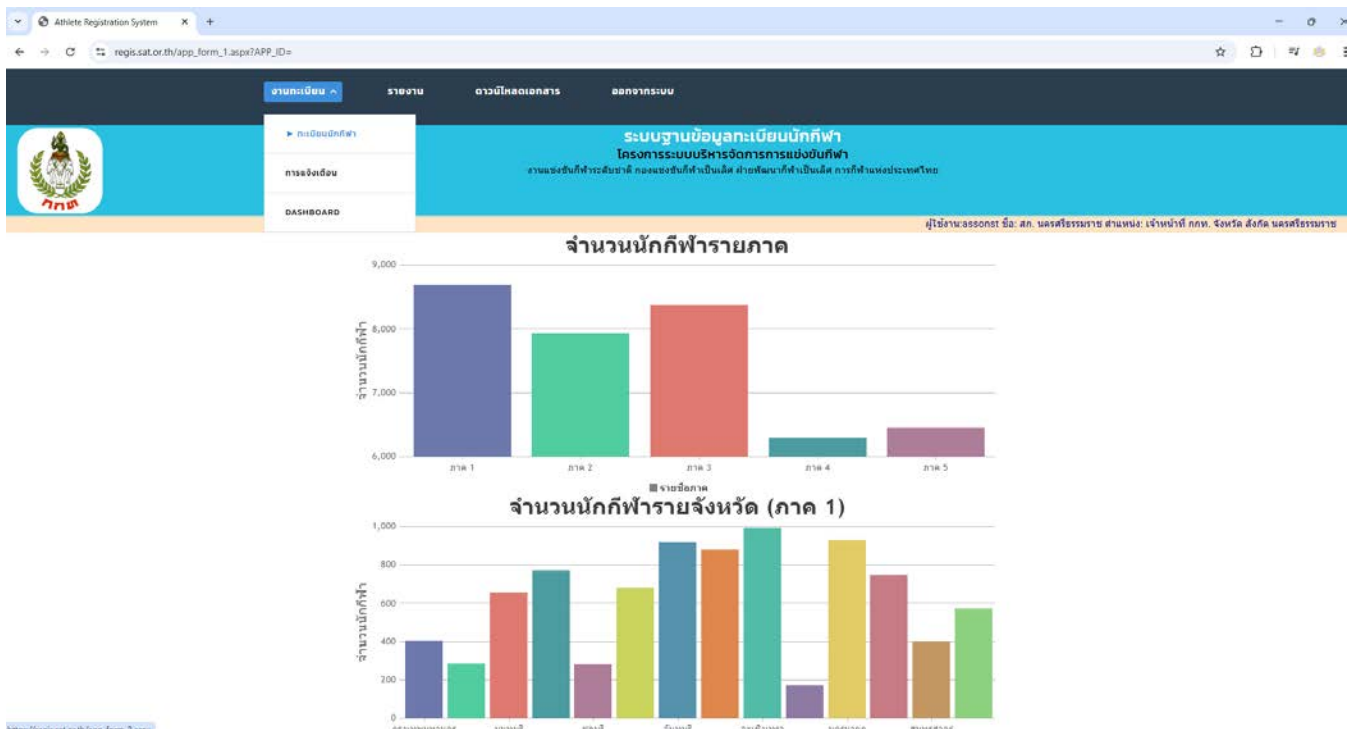
2. ล็อกอินเข้าสู่ระบบ

รหัสผู้ใช้ : assonst

รหัสผ่าน : nst1234



3. เลือกเมนู งานทะเบียน → เลือก “ทะเบียนนักกีฬา”



4. เลือกเมนู “เพิ่ม” ในกรอบสีแดงด้านขวา

The screenshot shows the Athlete Registration System form for adding a new athlete. The form includes fields for 'เลขบัตรประชาชน', 'ชื่อ', 'นามสกุล', 'จังหวัด', 'เพศ', 'สกล', 'ชนิดกีฬา', and 'ประเภทกีฬา'. The 'เพิ่ม' button is highlighted in red.

3/4/2569 12:34:21

[illegible]

1) ตามสถิติบัตร คือ นักกีฬาเกิดในจังหวัดนครศรีธรรมราช เอกสารที่ใช้แนบในระบบมีดังนี้

- 2) ตามสถานศึกษา คือ นักกีฬาเกิดจังหวัดอื่น แต่เข้ามาศึกษาที่จังหวัดนครศรีธรรมราช เอกสารที่ใช้แนบในระบบมีดังนี้

- ใบสมัครการขึ้นทะเบียน (กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน)
- สำเนาสูติบัตร (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาทะเบียนบ้าน ที่มีบ้านหน้าแรกและหน้าชื่อนักกีฬา (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
- รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว
- หนังสือรับรองจากสถานศึกษาปัจจุบัน

- ใบสมัครการขึ้นทะเบียน (กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน)
- สำเนาสูติบัตร (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
- สำเนาทะเบียนบ้าน ที่มีบ้านหน้าแรกและหน้าชื่อนักกีฬา (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)
- รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว
- หนังสือรับรองการทำงานจริงจากสถานประกอบการ
- หนังสือรับรองการทำงานจริงจากสมาคมกีฬาแห่งจังหวัด (ติดต่อสมาคมกีฬา)
- หนังสือรับรองการทำงานจริงจากสำนักงาน กกท. (ติดต่อสำนักงาน กกท.)
- คำขอมีบัตร
- เอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

รายงานเขียน >
รายงาน
ดาวน์โหลดเอกสาร
ออกจากระบบ



ระบบฐานข้อมูลทะเบียนนักศึกษา

โครงการระบบบริหารจัดการการแข่งขันทักษะ

งานแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ฝ่ายพัฒนากีฬาเป็นเลิศ การกีฬาแห่งประเทศไทย

ผู้ใช้งาน: **assonnet** ชื่อ: **ส.ก. นนทบุรี** ตำแหน่ง: **เจ้าหน้าที่ กศย.** จังหวัด: **นนทบุรี** นนทบุรี นนทบุรี

ข้อมูลประวัตินักกีฬา

ข้อมูลพื้นฐาน

เลขที่บัตรประชาชน

วัน/เดือน/ปีเกิด

ประเภทของนักกีฬา

สาขา

สัญญา

ชื่อ

ชื่อจริง

นามสกุล

ชื่อเล่น

ชื่อจริง

นามสกุล

ชื่อเล่น

ชื่อจริง

นามสกุล

ชื่อเล่น

เพศ

จังหวัดที่ขึ้นทะเบียน

กลุ่มเลือด

เพิ่มใหม่

ข้อมูลปัจจุบัน

ปีการแข่งขัน

ตำแหน่ง/รายชื่อ

สถานะ

จังหวัด

โรงเรียน

สาขานานาชาติ

จังหวัด

โรงเรียน

สาขานานาชาติ

จังหวัด

โรงเรียน

ยืนยันข้อมูลให้ถูกต้องแล้ว ☐ **คลิกเพื่อยืนยันการเพิ่มข้อมูลผู้แข่งขัน**

นักกีฬาเกิดต่างจังหวัด แล้วย้ายเข้าทะเบียนที่อยู่ในจังหวัดนครราชสีมา ครั้งแรก ระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน (เช่น ในสูติบัตรของนักกีฬา ระบุว่าเกิดที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี วันที่ 15 มีนาคม 2540 และเมื่อคลอดเสร็จ พ่อแม่หรือผู้ปกครองของนักกีฬาได้แจ้งเข้าทะเบียนบ้านครั้งแรกในจังหวัดนครราชสีมา เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2540 ซึ่งระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน ในกรณีนี้นักกีฬาสามารถขึ้นทะเบียนตามสูติบัตรได้)

6. เมื่อกรอกข้อมูลนักศึกษาให้ครบทุกช่องแล้วกด”บันทึก”

ระบบฐานข้อมูลทะเบียนนักศึกษา
โครงการระบบบริหารจัดการการแบ่งนักศึกษา
งานทะเบียนศึกษาระดับชาติ กองทะเบียนนักศึกษาเป็นเลิศ ฝ่ายพัฒนาระบบข้อมูล การศึกษาแห่งประเทไทย

ผู้ใช้งาน: asongkorn ชื่อ: สก. นนทบุรี รรณราช สาขาทบ: เจ้าหน้าที่ กภท. จังหวัด: สิงห์ นนทบุรี รรณราช

ข้อมูลประจำตัว
เลขบัตรประชาชน: 1809900328052
วันเดือนปีเกิด: 07/06/2003
ประเภทนักศึกษา: นักศึกษาปกติ
อายุ: 36 ปี
สัญชาติ: ไทย

ข้อมูลปัจจุบัน
บ้านเลขที่: 98/197
ตำบล/แขวง: พายัพ
อำเภอ: -
รหัสไปรษณีย์: 80000
จังหวัด: นนทบุรี
โทรศัพท์: 0959626454
สถาน/เขต: เมืองนนทบุรี

ข้อมูลอื่น
ชื่อ: พาริณ
สกุล: สีสาน
ชื่อจริง: พาริณ
ชื่อเล่น: ปาริณ
ชื่อกลาง: ปาริณ
ชื่อท้าย: ปาริณ
ชื่อจริง: พาริณ
ชื่อเล่น: ปาริณ
ชื่อกลาง: ปาริณ
ชื่อท้าย: ปาริณ

บันทึก

เพิ่มคำขอดำเนินการ | ข้อมูลออกบัตร | ข้อมูลทะเบียน

คำขอ: 1. เพิ่มคำขอดำเนินการ 2. ข้อมูลออกบัตร 3. ข้อมูลทะเบียน

คำขอ: 1. เพิ่มคำขอดำเนินการ 2. ข้อมูลออกบัตร 3. ข้อมูลทะเบียน

7. เลือกเมนู + เพิ่มคำขอดำเนินการ ในกรอบสี่เหลี่ยมด้านล่างซ้ายมือ

ระบบฐานข้อมูลทะเบียนนักศึกษา
โครงการระบบบริหารจัดการการแบ่งนักศึกษา
งานทะเบียนศึกษาระดับชาติ กองทะเบียนนักศึกษาเป็นเลิศ ฝ่ายพัฒนาระบบข้อมูล การศึกษาแห่งประเทไทย

ผู้ใช้งาน: asongkorn ชื่อ: สก. นนทบุรี รรณราช สาขาทบ: เจ้าหน้าที่ กภท. จังหวัด: สิงห์ นนทบุรี รรณราช

ข้อมูลประจำตัว
เลขบัตรประชาชน: 1809900328052
วันเดือนปีเกิด: 07/06/2003
ประเภทนักศึกษา: นักศึกษาปกติ
อายุ: 36 ปี
สัญชาติ: ไทย

ข้อมูลปัจจุบัน
บ้านเลขที่: 98/197
ตำบล/แขวง: พายัพ
อำเภอ: -
รหัสไปรษณีย์: 80000
จังหวัด: นนทบุรี
โทรศัพท์: 0959626454
สถาน/เขต: เมืองนนทบุรี

ข้อมูลอื่น
ชื่อ: พาริณ
สกุล: สีสาน
ชื่อจริง: พาริณ
ชื่อเล่น: ปาริณ
ชื่อกลาง: ปาริณ
ชื่อท้าย: ปาริณ
ชื่อจริง: พาริณ
ชื่อเล่น: ปาริณ
ชื่อกลาง: ปาริณ
ชื่อท้าย: ปาริณ

บันทึก

เพิ่มคำขอดำเนินการ | ข้อมูลออกบัตร | ข้อมูลทะเบียน

คำขอ: 1. เพิ่มคำขอดำเนินการ 2. ข้อมูลออกบัตร 3. ข้อมูลทะเบียน

คำขอ: 1. เพิ่มคำขอดำเนินการ 2. ข้อมูลออกบัตร 3. ข้อมูลทะเบียน

8. เลือกประเภทการขึ้นทะเบียน ในกรอบสี่เหลี่ยม แล้วกดบันทึก

[illegible]

9. จะขึ้นหน้าต่าง ให้แนบไฟล์ เมื่อเลือกไฟล์ครบแล้ว ให้กดอัปโหลดไฟล์

[illegible]

10. ให้กรุป เพื่อเพิ่มหลักฐานประกอบคำขอ

งานทะเบียน

รายงาน

ดาวน์โหลดเอกสาร

ลงคะแนนแบบ

บันทึก

ปิด

เอกสารสำหรับการยื่นทะเบียนตามสูติบัตร

เลือกไฟล์

ไม่มีไฟล์เลือกไฟล์

เลือกไฟล์

ไม่มีไฟล์เลือกไฟล์

เลือกไฟล์

ไม่มีไฟล์เลือกไฟล์

เลือกไฟล์

ไม่มีไฟล์เลือกไฟล์

เลือกไฟล์

ไม่มีไฟล์เลือกไฟล์

1) สำเนาสูติบัตร

2) สำเนาทะเบียนบ้านที่ได้ย้ายทะเบียนจากสถานพยานาณ หรือทะเบียนบ้านกลางที่แจ้งเกิดไปอยู่ทะเบียนบ้านใหม่ครั้งแรก

3) สำเนาบัตรประชาชนสำเนาประชาชน

4) สำเนาทะเบียนบ้านเพื่ออยู่จริง

5) สำเนา

6) ใบสมัครยื่นทะเบียนชื่อกีฬา

7) เอกสารอื่นๆ (ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ซึ่งยังไม่ขึ้นทะเบียนเปลี่ยน)

อัพโหลดไฟล์

หลักฐานประกอบคำขอ...

เลือกไฟล์

ไม่มีไฟล์เลือกไฟล์

เลือกประเภทเอกสาร

บันทึก

ปิด

สำเนา/ประเภทสำเนา

วันอนุมัติ

วันหมดอายุ

ประเภทการยื่นทะเบียน

สังกัดเดิม

สังกัดเดิม ย้ายมา

สำเนาส่ง

ดำเนินการ

1.) ขอขึ้นทะเบียนและขึ้นชื่อประจำตัว

ตามสูติบัตร

นอกเขตโครงการ

นอกเขตโครงการ

นอกเขตโครงการ/นอกเขตโครงการ/นอกเขตโครงการ

ดำเนินการ

11. กดเลือกไฟล์ เพื่อเพิ่มคำขอมิบัติประจำตัวนักกีฬา แล้วเลือกประเภทเอกสาร 1) เอกสารอื่นๆ แล้วพิมพ์ในช่องว่างด้านล่างว่า “คำขอมิบัติประจำตัวนักกีฬา” หลังจากนั้นกดคำว่า “บันทึก” เป็นอันเสร็จเรียบร้อย

งานทะเบียน

รายงาน

ดาวน์โหลดเอกสาร

ลงคะแนนแบบ

บันทึก

ปิด

เอกสารสำหรับการยื่นทะเบียนตามสูติบัตร

เลือกไฟล์

ไม่มีไฟล์เลือกไฟล์

เลือกไฟล์

ไม่มีไฟล์เลือกไฟล์

เลือกไฟล์

ไม่มีไฟล์เลือกไฟล์

เลือกไฟล์

ไม่มีไฟล์เลือกไฟล์

เลือกไฟล์

ไม่มีไฟล์เลือกไฟล์

1) สำเนาสูติบัตร

2) สำเนาทะเบียนบ้านที่ได้ย้ายทะเบียนจากสถานพยานาณ หรือทะเบียนบ้านกลางที่แจ้งเกิดไปอยู่ทะเบียนบ้านใหม่ครั้งแรก

3) สำเนาบัตรประชาชนสำเนาประชาชน

4) สำเนาทะเบียนบ้านเพื่ออยู่จริง

5) สำเนา

6) ใบสมัครยื่นทะเบียนชื่อกีฬา

7) เอกสารอื่นๆ (ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ซึ่งยังไม่ขึ้นทะเบียนเปลี่ยน)

อัพโหลดไฟล์

หลักฐานประกอบคำขอ...

เลือกไฟล์

ไม่มีไฟล์เลือกไฟล์

เลือกประเภทเอกสาร

เลือกประเภทเอกสาร

1) เอกสารอื่นๆ

2) ใบสมัครชื่อกีฬา

บันทึก

ปิด

สำเนา/ประเภทสำเนา

วันอนุมัติ

วันหมดอายุ

ประเภทการยื่นทะเบียน

สังกัดเดิม

สังกัดเดิม ย้ายมา

สำเนาส่ง

ดำเนินการ

1.) ขอขึ้นทะเบียนและขึ้นชื่อประจำตัว

ตามสูติบัตร

นอกเขตโครงการ

นอกเขตโครงการ

นอกเขตโครงการ/นอกเขตโครงการ/นอกเขตโครงการ

ดำเนินการ

[illegible][illegible]

1. เมื่อกรอกเลขบัตรประชาชนและกด Enter แล้ว ขึ้นข้อมูลนักศึกษา ให้กดรูป ในรอบสี่เหลี่ยมขวามือด้านล่าง

2. จะขึ้นหน้าต่าง ให้แนบไฟล์ เมื่อเลือกไฟล์ครบแล้ว ให้กดอัปโหลดไฟล์

งานทะเบียน >
รายงาน
ดาวน์โหลดเอกสาร
เอกสารแบบ

เอกสารสำหรับการยื่นทะเบียนตามสททบทเรียน

เลือกไฟล์

1) สำเนาชุดบัตร

2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

3) สำเนาทะเบียนบ้านหรือชุดชั้นเรียน

4) หนังสือรับรองจากสถานศึกษาว่าอยู่จริง

5) สำเนาใบระเบียนการศึกษาในอดีตจนกระทั่งใบระเบียนการเทียบโอนมาอยู่จริง

6) ไม่อยู่

7) ใบสมัครยื่นทะเบียนตั้งใหม่

8) เอกสารอื่นๆ (ใบขอขึ้นชื่อ สกุล ชื่อที่เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม)

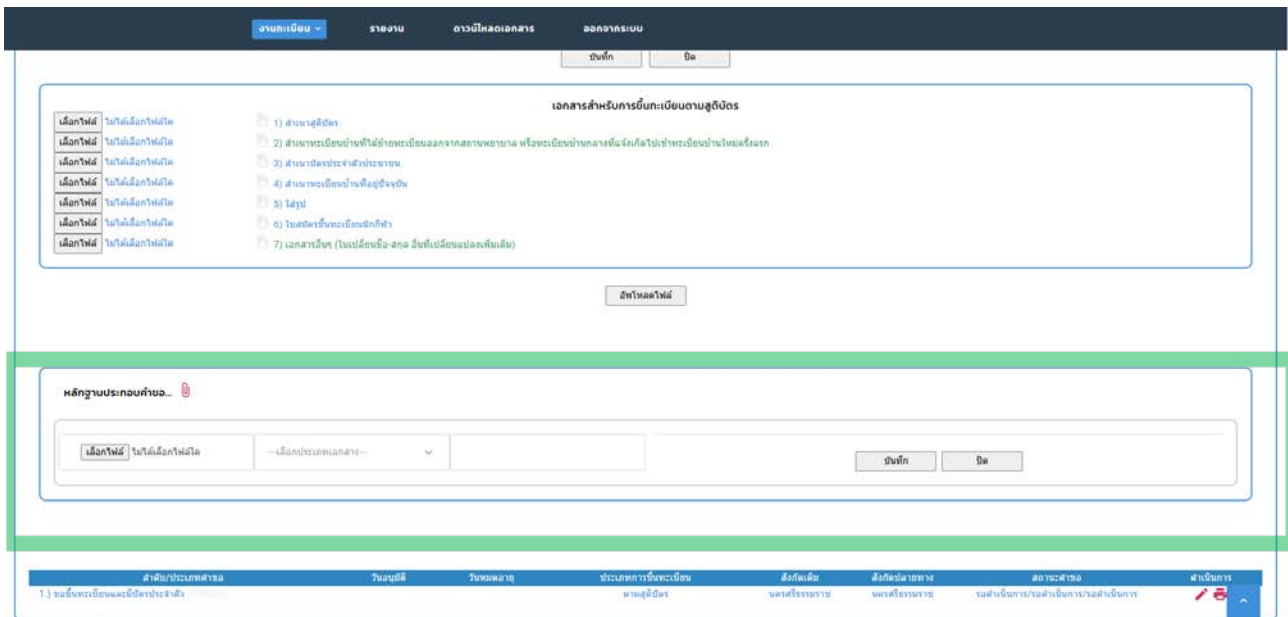
อัพโหลดไฟล์

หลักฐานประกอบคำขอเข้าของต้นสังกัด

สำเนา	ประเภทเอกสาร	รายละเอียด	ดำเนินการ
1	2) ใบระเบียนต้นสังกัด		📄 ✖

สำเนา/ประเภทเอกสาร	รับอนุมัติ	รับขอเสนอ	ประเภทการขึ้นทะเบียน	สังกัดเดิม	สังกัดปัจจุบัน	สถานศึกษา	ดำเนินการ
1) ขอถ่ายโอนสิทธิ์จากเดิม			ตามเอกสารถ่าย	กรุงเทพมหานคร	นครราชสีมา	อปท.โรงเรียนการเวกดำเนินการ	✍ ✖
2) ขอขึ้นทะเบียนขอตั้งชื่อประจำตัว	02/08/2562	02/08/2567	ตามชุดบัตร	กรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานคร	อปท.โรงเรียนวัด	✍ ✖

3. ให้กดรูป เพื่อเพิ่มหลักฐานประกอบคำขอ



4. กดเลือกไฟล์ เพื่อเพิ่มคำขอมิบัติประจำตัวนักศึกษา

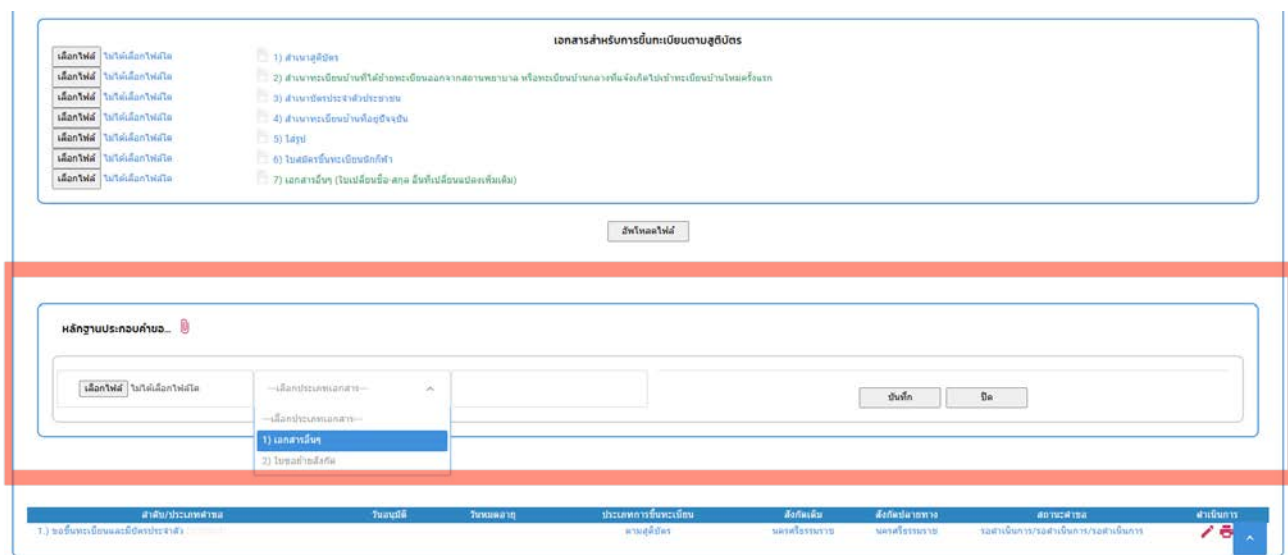
4.1 เลือกประเภทเอกสาร

1) เอกสารอื่นๆ แล้วพิมพ์ในช่องว่างด้านล่างว่า “คำขอมิบัติประจำตัวนักศึกษา” แล้วกดบันทึก

5. กดเลือกไฟล์ เพื่อเพิ่มใบย้ายสังกัด

5.1 เลือกประเภทเอกสาร

2) ใบย้ายสังกัด แล้วกดบันทึก



เมื่อกรอกข้อมูลขึ้นทะเบียนนักศึกษาในระบบเรียบร้อยแล้ว สามารถแจ้งให้เจ้าหน้าที่สมาคมกีฬาแห่งจังหวัด นครศรีธรรมราช ตรวจสอบเอกสารและกดอนุมัติการขึ้นทะเบียนต่อไป